

<https://hf-begeistert.de/job/office-manager-bietigheim-bissingen/>

Office-Manager (m/w/d)

Beschreibung

Dein Job als Office-Manager (m/w/d) in Bietigheim-Bissingen

Bist du bereit für den nächsten Schritt in deiner Karriere und hast du Lust, endlich dein gesamtes Potenzial zu entfalten?

Du sorgst dafür, dass im Büro alle Fäden zusammenlaufen und bist ein kommunikatives Organisationstalent mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung? Dann werde Teil unseres loyalen Teams bei HF Steuerberatung in Bietigheim-Bissingen.

Diese spannenden Aufgaben erwarten dich:

- Wir brauchen dich für unsere eigene Faktura, und dem dazugehörenden Auftrags- und Mahnwesen.
- Stammdatenpflege in Datev ist für dich selbstverständlich.
- Du bist der heiße Draht zu unseren Mandanten und Geschäftspartnern – egal, ob am Telefon, in der Kanzlei oder im Schriftverkehr.
- Die Besonderheiten in einer Steuerkanzlei sind dir nicht fremd, so dass Steuererklärungen, On- und Offboarding von Mandanten kein Fremdwort für dich ist.
- Genauigkeit und Verlässlichkeit prägen deinen Arbeitsstil.
- Termine, Geschäftsreisen, Verwaltung digitaler Medien? Du hast den Plan!
- Du hast immer ein Auge auf Termine, Fristen und interne Prozesse – denn das ist deine große Stärke.

Der Lohn für deine starke Arbeit:

- Ein Klima, das sich nicht im Wandel befindet.
- Kollegen, auf die du dich immer verlassen kannst.
- Moderne Büros mit ergonomischen Arbeitsplätzen – als willkommene Abwechslung zum Homeoffice.
- Eine Personalabteilung, die deine Entwicklung im Blick hat.
- Feelgoodmanagement für unsere Kultur und für dich.
- Unser wöchentlicher Betriebssport sorgt für einen gesunden Ausgleich am Arbeitsplatz.
- Ein krisensicherer Arbeitsplatz in einer zukunftsorientierten Branche.
- Feierabend? Ist Feierabend! Wochenende? Ist Wochenende!
- Zahlreiche weitere Benefits und Vorteile, die deine Arbeit würdigen!

Dieses Rüstzeug bringst du mit:

Arbeitgeber

Heinkelein & Fißler PartG mbB

Zur Website

ÜBERZEUGE DICH SELBST VON UNS!

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

Arbeitsort

Stuttgarter Str. 57, 74321, Bietigheim-Bissingen, Baden-Württemberg, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

Januar 28, 2025

Gültig bis

31.12.2025

- Du verfügst über Berufserfahrung in einer Steuerkanzlei und bringst ein ausgeprägtes Verständnis für die Abläufe und Anforderungen in diesem Bereich mit
- Du beherrschst MS Office 365.
- Datev und DMS kennst du im Schlaf.
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie ein sicheres Ausdrucksvermögen ist selbstverständlich.
- Du behältst einen kühlen Kopf – auch wenn es drumherum einmal hektisch zugeht.
- Wenn du planen, organisieren und strukturieren darfst, bist du in deinem Element.

Zu uns passt du perfekt, wenn...

- ...du mit „Teampayer“ mehr verbindest als Computerspiele.
- ...du selbständig und eigenverantwortlich arbeiten willst.
- ...du offene Kommunikation mit Kollegen und Mandanten liebst.

Melde dich einfach

Melde dich jetzt bei uns zum unverbindlichen Kennenlernen – egal, ob telefonisch oder direkt vor Ort.

[Jetzt Schnell-Bewerbung abschicken](#)

Klick auch gerne auf www.hf-begeistert.de/karriere

Ansprechpartnerin: Anja Schneider

Tel: [+49 71 42 97 74-38](tel:+497142977438)

E-Mail: bewerbungen@hf-steuerberatung.de